

RAPPORT MENSUEL D'ACTIVITÉS

MOIS D'AOÛT 2026

1. CONTEXTE ET OBJET DU RAPPORT

Le présent rapport rend compte des principales activités conduites par l'Association pour la Promotion et l'Accompagnement des Jeunes Entrepreneurs (PAJE) au cours du mois d'août 2026. Il s'inscrit dans le cadre du suivi régulier des actions de formation, d'accompagnement entrepreneurial, de renforcement des capacités et de consolidation du fonctionnement institutionnel de l'Association.

Les activités réalisées ont principalement porté sur le fonctionnement de PAJE Académie, le Premier Cycle d'Accompagnement, la formation en art visuel, l'orientation et l'appropriation institutionnelle ainsi que les réunions de coordination et de direction. Le calendrier mensuel fait apparaître une programmation répartie sur les semaines du 03 au 30 août 2026.

2. OBJECTIFS OPÉRATIONNELS DU MOIS

- Poursuivre le renforcement des capacités des jeunes à travers les dispositifs de formation et d'accompagnement du PAJE;
- Développer les compétences en leadership personnel, intelligence émotionnelle, éducation financière et entrepreneuriat;
- Accompagner les porteurs de projets dans la compréhension de leur activité, de leur marché, de leur modèle économique et de leurs pratiques techniques;
- Renforcer l'appropriation de la vision, de la mission, des valeurs, de l'organisation et des responsabilités au sein du PAJE;
- Assurer le suivi institutionnel des projets, des dossiers en cours et des actions liées au développement des outils de l'Association.

3. SYNTHÈSE DES ACTIVITÉS RÉALISÉES

Période	Activité	Principales thématiques	Résultat / observation
03 août	Rencontre des formateurs	Évolution en cycles spécialisés; dossiers administratifs; préparation du 1er cycle.	Coordination pédagogique et préparation des activités.
04–07 août	PAJE Academy	Retour d'expérience, leadership personnel, management, valeurs, influence, vision et intelligence émotionnelle.	Renforcement des compétences personnelles et relationnelles.
06 août	Formation en art visuel	Introduction à l'art visuel, design, outils et qualités du créateur.	Lancement du module d'initiation.
10 août	Orientation institutionnelle	Histoire, vision, mission, objectifs, valeurs, organisation, fonctionnement et responsabilités.	Meilleure appropriation du cadre institutionnel.
11–14 août	PAJE Academy / 1er Cycle	Intelligence émotionnelle; étude entrepreneuriale du maraîchage.	Progression des connaissances personnelles et entrepreneuriales.
17 août	Conseil de Direction	Évaluation des dossiers et démarches liées au site.	Suivi des dossiers et des actions prioritaires.
18–21 août	PAJE Academy / 1er Cycle	Éducation financière; budget; épargne; investissement; ravageurs et maladies en maraîchage.	Renforcement des compétences financières et techniques.
24 août	Conseil de Direction	Fonctionnement du site; organisation interne; évaluation des projets.	Pour suite du suivi institutionnel et des projets.
25–28 août	PAJE Academy / 1er Cycle	Entrepreneuriat; opportunités; proposition de valeur; MVP; pitch; compostage; passage à l'action.	Consolidation de la démarche entrepreneuriale et technique.

4. DÉROULEMENT DES ACTIVITÉS PAR AXE

4.1. PAJE Académie

Les sessions de PAJE Academy ont permis de poursuivre le développement personnel et entrepreneurial des participants. Les travaux ont abordé successivement le leadership personnel, les valeurs et l'exemplarité, l'influence et la vision, l'intelligence émotionnelle, la maîtrise de soi, l'éducation financière et l'état d'esprit entrepreneurial. La fin du mois a été consacrée au passage de l'idée à l'opportunité puis à l'action, avec notamment la proposition de valeur, le MVP, le modèle économique, les premiers clients, le calendrier de lancement et le pitch.

4.2. Premier Cycle d'Accompagnement

Le Premier Cycle d'Accompagnement a poursuivi l'acquisition de compétences directement applicables aux projets des jeunes. Les séances ont notamment porté sur l'étude entrepreneuriale du maraîchage, le marché, la rentabilité, le modèle économique, les charges, les investissements et la commercialisation. Des contenus techniques ont également été consacrés à la gestion intégrée des ravageurs et des maladies ainsi qu'au compostage et à son application à l'agriculture tropicale et au maraîchage.

4.3. Renforcement institutionnel et coordination

Les actions institutionnelles ont porté sur la coordination des formateurs, l'orientation et l'appropriation institutionnelle du PAJE ainsi que la tenue de Conseils de Direction. Ces cadres ont permis d'aborder l'organisation interne des départements, les responsabilités des membres, l'évaluation des dossiers et des projets, le fonctionnement du site et les démarches de développement des outils institutionnels.

4.4. Formation en art visuel

Une formation introductive en art visuel a été organisée autour des fondements du design, de ses domaines d'application, des opportunités, des outils et des qualités attendues du créateur.

5. RÉSULTATS ET NIVEAU D'ATTEINTE

Au terme du mois d'août 2026, les activités programmées ont connu une mise en œuvre globalement satisfaisante. Le niveau d'atteinte des résultats est estimé à plus de 80 %. Cette performance traduit une dynamique positive des dispositifs de formation et d'accompagnement.

- Les jeunes bénéficiaires disposent désormais de connaissances et d'outils renforcés pour faire progresser leurs projets;
- Les capacités en leadership, intelligence émotionnelle, éducation financière et entrepreneuriat ont été renforcées;
- Les porteurs de projets ont bénéficié de contenus pratiques relatifs au maraîchage, à la rentabilité, à la commercialisation et aux techniques agricoles;
- L'appropriation du fonctionnement et des exigences institutionnelles du PAJE a été renforcée;
- Les cadres de coordination et de suivi ont été maintenus afin d'assurer la continuité des activités.

6. DIFFICULTÉS ET CONTRAINTES RENCONTRÉES

Malgré les résultats enregistrés, la mobilisation régulière des bénéficiaires demeure un point d'attention. Une partie des jeunes, bien qu'impliquée dans les activités, connaît des périodes de désengagement ou d'absences ponctuelles. Cette situation affecte la continuité de certains parcours et a conduit, dans le cadre de PAJE Academy, à l'exclusion de certains participants ne répondant plus aux exigences de régularité et d'engagement du dispositif.

Par ailleurs, les ressources financières et logistiques disponibles restent à renforcer afin de permettre au PAJE d'intensifier les descentes sur le terrain, les visites de suivi et l'accompagnement de proximité des jeunes porteurs de projets.

7. RECOMMANDATIONS

- Renforcer les mécanismes de motivation, de responsabilisation et de suivi de la participation des jeunes;
- Poursuivre l'application de critères clairs d'assiduité et d'engagement dans les dispositifs de formation et d'accompagnement;

- Accroître l'appui financier et logistique accordé aux actions d'accompagnement des jeunes;
- Faciliter la réalisation de visites de terrain plus fréquentes auprès des bénéficiaires et porteurs de projets;
- Renforcer les moyens nécessaires au suivi-évaluation et à l'accompagnement de proximité.

8. PERSPECTIVES

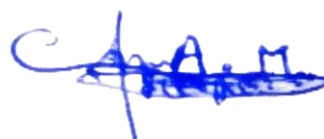
Pour la suite de l'année 2026, le PAJE prévoit notamment le lancement d'une troisième phase de sélection des bénéficiaires pour les accompagnements. Cette troisième phase couvrira 70 bénéficiaires et devra permettre d'élargir la portée des actions d'accompagnement et de renforcer la dynamique de promotion de l'entrepreneuriat des jeunes.

Les prochaines actions devront également mettre l'accent sur le maintien de l'engagement des bénéficiaires, le suivi de terrain, la consolidation des projets accompagnés et la mobilisation de ressources financières et logistiques nécessaires à une meilleure couverture des activités.

9. CONCLUSION

Le mois d'août 2026 a été marqué par une activité soutenue au sein du PAJE, avec la poursuite des formations, de l'accompagnement des jeunes et du renforcement du fonctionnement institutionnel. Avec un niveau d'atteinte supérieur à 80 %, les résultats obtenus confirment la pertinence des dispositifs mis en place. La poursuite des efforts sur la mobilisation des bénéficiaires, le financement, la logistique et les visites de terrain demeure toutefois indispensable pour accroître l'impact des interventions.

Chef Département
Administration et Finance (DAF):



Marjoleine ADJINAKOU

ANNEXE
CALENDRIER MENSUEL DES ACTIVITÉS
MOIS D'AOÛT 2026

Jour	Activité	Thème / Grandes lignes
Lundi 03 août	Rencontre des formateurs du PAJE	Évolution en cycle spécialisé ; mise à jour des dossiers administratifs ; préparation du 1er cycle d'accompagnement.
Mardi 04 août	PAJE Academy – Séance 1	Retour d'expérience et feedbacks : lecture de « L'Homme qui voulait être heureux » ; retour sur le Module 3 ; conseils personnalisés en communication.
Mercredi 05 août	PAJE Academy – Séance 2	Les fondements du leadership personnel : leadership, management, valeurs, intégrité, exemplarité, responsabilités et exercices pratiques.
Jeudi 06 août	Formation en Art Visuel	Module 1 : Introduction à l'art visuel et aux fondements du design : domaines, opportunités, éléments fondamentaux du design, outils et qualités du créateur.
Vendredi 07 août	PAJE Academy – Séance 3	Développer son influence et sa vision : vision personnelle, influence, confiance, inspiration, intelligence émotionnelle et plan de développement.
Lundi 10 août	Session d'orientation et d'appropriation institutionnelle du PAJE – Séance 1	Histoire, vision, mission, objectifs, valeurs, organisation, fonctionnement, missions et responsabilités des départements.
Lundi 10 août	Session d'orientation et d'appropriation institutionnelle du PAJE – Séance 2	Rôle et devoirs des membres ; coordination entre départements ; responsabilité, engagement, discipline, professionnalisme et clôture.
Mardi 11 août	PAJE Academy – Séance 1	Comprendre et maîtriser ses émotions : intelligence émotionnelle, conscience de soi, déclencheurs, gestion de la colère, peur et stress.

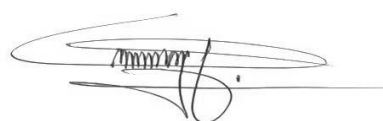
Mercredi 12 août	PAJE Academy – Séance 2	Comprendre les autres et mieux gérer ses relations : empathie, écoute active, gestion des conflits, reformulation et feedback.
Jeudi 13 août	Premier Cycle d'Accompagnement	Module 4 : Étude d'entrepreneuriat sur le maraîchage : marché, rentabilité, modèle économique, charges, investissements et commercialisation.
Vendredi 14 août	PAJE Academy – Séance 3	Intelligence émotionnelle, leadership et maîtrise de soi : pression, stress, critiques, résilience, confiance, maturité émotionnelle et auto-évaluation.
Lundi 17 août	Conseil de Direction	Évaluation des dossiers en cours de soumission et point sur les démarches de création du site.
Mardi 18 août	PAJE Academy – Module 6 – Séance 1	Éducation financière de base : comprendre l'argent, revenus, dépenses, épargne, investissement, patrimoine, croyances et erreurs financières.
Mercredi 19 août	PAJE Academy – Module 6 – Séance 2	Gérer son argent et construire une discipline financière : budget personnel, épargne de sécurité, prévention des dettes et exercice de budget mensuel.
Jeudi 20 août	Premier Cycle d'Accompagnement	Module 5 : Gestion intégrée des ravageurs et des maladies en maraîchage : identification, lutte intégrée et bonnes pratiques phytosanitaires.
Vendredi 21 août	PAJE Academy – Module 6 – Séance 3	Faire travailler son argent et construire son avenir financier : épargne, investissement, intérêts composés, arnaques, patrimoine et feuille de route financière.
Lundi 24 août	Conseil de Direction (CoDir)	Fonctionnement du site ; organisation interne des départements ; évaluation des projets.
Mardi 25 août	PAJE Academy – Séance 1	Comprendre l'entrepreneuriat et développer l'état d'esprit entrepreneurial : profils, qualités, observation des besoins, prise de risque et opportunités.
Mercredi 26 août	PAJE Academy – Séance 2	De l'idée à une véritable opportunité : problème, solution, client cible, proposition de valeur, concurrence, MVP et pitch d'une minute.

Jeudi 27 août	Premier Cycle d'Accompagnement	Module 6 : Le compostage – application à l'agriculture tropicale et au maraîchage : compost, ratio C/N, conditions, méthodes, étapes et utilisation.
Vendredi 28 août	PAJE Academy – Séance 3	Passer de l'idée à l'action : modèle économique, ressources, premiers clients, objectifs, calendrier de lancement, mini-plan d'action et pitch final.

VUE SYNTHÉTIQUE PAR SEMAINE

Période	Activités principales
Semaine du 03 au 09 août	• Rencontre des formateurs du PAJE • PAJE Academy : leadership • Formation en Art Visuel
Semaine du 10 au 16 août	• Orientation et appropriation institutionnelle du PAJE • PAJE Academy : intelligence émotionnelle • Premier Cycle d'Accompagnement : entrepreneuriat et maraîchage
Semaine du 17 au 23 août	• Conseil de Direction • PAJE Academy : éducation financière • Premier Cycle d'Accompagnement : gestion des ravageurs et maladies
Semaine du 24 au 30 août	• Conseil de Direction • PAJE Academy : entrepreneuriat • Premier Cycle d'Accompagnement : compostage et agriculture tropicale
31 août	• Aucun programme communiqué.

Chef Département Administration et Finance par intérim



Robert BANKOLE