

Réf. : PAJE/PR/VP/DAF/DOFRC/2026-096

Lundi 3 août 2026

RAPPORT D'ACTIVITÉ HEBDOMADAIRE

Semaine du 27 juillet au 2 août 2026

1. Introduction

Le présent rapport dresse le bilan des activités menées par le PAJE Academy durant la semaine du 27 juillet au 2 août 2026. Cette semaine a combiné une séance de Conseil de Direction, un module du Premier Cycle d'Accompagnement axé sur la production maraîchère, ainsi que trois séances de développement personnel autour de la communication et de la prise de parole en public.

2. Déroulement des activités

Lundi 27 juillet : Conseil de Direction

Objectif : Faire le point sur l'organisation interne et les orientations stratégiques de l'association.

Contenu traité : Organisation des accompagnements, réorganisation des départements et étude d'une demande de partenariat.

Résultat : Des décisions ont été prises sur la réorganisation des départements et l'organisation des accompagnements, et la demande de partenariat a été examinée par la direction.

Mardi 28 juillet : Séance 1 – Les fondamentaux de la communication

Objectif : Poser les bases d'une communication efficace chez les participants.

Contenu traité : Communication verbale, non verbale et para-verbale, écoute active et empathie, confiance en soi, gestion du trac et langage corporel.

Résultat : Les participants ont mis en pratique ces notions à travers des exercices de présentation personnelle, d'écoute active et de feedback, complétés par un point de lecture.

Mercredi 29 juillet : Séance 2 – Structurer et réussir une prise de parole

Objectif : Aider les participants à construire un discours captivant et à maîtriser l'art du storytelling.

Contenu traité : Techniques pour capter l'attention, utilisation de la voix et des silences, construction d'arguments solides et convaincants.

Résultat : Les participants se sont exercés à travers des discours, des improvisations et des prises de parole face à un public, suivis d'un point de lecture.

Jeudi 30 juillet : Module 2 – Les bonnes pratiques de production maraîchère

Objectif : Outiller les participants du Premier Cycle d'Accompagnement sur les bonnes pratiques de la production maraîchère.

Contenu traité : Choix du site, du sol et des semences, production de pépinière et transplantation, fertilisation, irrigation et entretien des cultures, récolte et conservation des produits.

Résultat : Les participants ont acquis une compréhension complète du cycle de production maraîchère, de la mise en place à la conservation des récoltes.

Vendredi 31 juillet : Séance 3 – Communiquer avec impact et influence

Objectif : Développer chez les participants le charisme et les techniques d'influence nécessaires à une communication à fort impact.

Contenu traité : Communiquer comme un leader, gérer les situations difficiles, construire son pitch personnel et entrepreneurial, plan de progression.

Résultat : Chaque participant a présenté son pitch personnel lors d'une présentation finale, suivie d'une évaluation et d'un feedback, ainsi qu'un point de lecture.

3. Synthèse

Cette semaine a permis d'articuler la gouvernance de l'association avec le renforcement des compétences en communication et prise de parole des participants, tout en poursuivant l'accompagnement technique du Premier Cycle sur la production maraîchère. Cette combinaison illustre l'approche globale de l'association, entre pilotage stratégique, développement personnel et accompagnement technique.

4. Perspectives

Les participants poursuivent l'application des techniques de communication et d'influence acquises, tandis que ceux du Premier Cycle avancent vers les prochains modules de leur parcours d'accompagnement technique.

**Chef Département Organisation, Formation
et Renforcement des Capacités par intérim**



M. Marlus Ulrich GOVE